

ڈیٹ شیٹ برائے پنجاب سکور ڈو پلیمنٹ فنڈ (PSDF) کورسز 6 ماہ دورانیہ (2 اکتوبر 2015 تا 31 مارچ 2016)

ڈیٹ شیٹ	سکور اٹریڈز
تھیوری امتحان	سکور فار جاز 2014
مورخہ 30 مارچ 2016 بروز بدھ صبح 9:00 بجے منعقد ہوگا۔	1- پائپ سٹرکچر فیکٹیشن 2- ویلڈر 3- ویلڈر (SMAW/MAG/MIG/SAW)
پریکٹیکل امتحان	سکور فار گارمنٹس 2014
مورخہ 31 مارچ 2016 بروز جمعرات صبح 9:00 بجے منعقد ہوگا۔	1- فیشن ڈیزائننگ 2- لیکچررٹ پروسیجر اینڈ ڈاکومنٹیشن 3- مرچنڈائزنگ مینجمنٹ ٹیکنیکس 4- پیٹرن ڈرافٹنگ اینڈ کٹنگ 5- پروڈکشن پلاننگ اینڈ کنٹرول
	سکور فار جاز 2014-2015
	1- اینڈوائسڈ فوڈ پروڈکشن 2- ایلو مینجمنٹ فیکٹری 3- بیکری اینڈ پیسٹری 4- بیسک ہاؤس کپنگ 5- CAD/CAM کمپیوٹرائزڈ پیٹرن ڈیزائننگ 6- سول ڈرافٹسمن آؤٹو کیڈ 7- CNC مشین آپریٹر 8- CNC مینٹیننس 9- CNC پروگرامر 10- فیشن ڈیزائننگ 11- فوڈ اینڈ ہیور ٹیکنیکلین 12- فوڈ اینڈ ہیور ٹیکنیکلین 13- ہیٹنگ وینٹیلیشن اینڈ ایر کنڈیشننگ 14- ہوم اپلائنسز ریوٹر 15- انڈسٹریل انجینئرنگ 16- لینڈریسوس سروے اینڈ GIS 17- مشینٹ 18- مرچنڈائزنگ مینجمنٹ ٹیکنیکس 19- موٹر وائنڈر 20- ملٹی ویلڈر 3G (SMAW+6GGTAW) 21- پیٹرن ڈرافٹنگ اینڈ گریڈنگ 22- پلمبر 23- پروفیشنل کک 24- ریسپنشنٹ 25- ریسٹورنٹ مینجمر 26- ویلڈر
	سکور فار جاز 2015
	1- اینڈوائسڈ فوڈ پروڈکشن 2- ایلو مینجمنٹ فیکٹری 3- بیکری اینڈ پیسٹری 4- بیسک ہاؤس کپنگ 5- پیوٹیشن 6- سول ڈرافٹسمن (آؤٹو کیڈ) 7- CNC مشین آپریٹر 8- الیکٹریشن 9- ہوم اپلائنسز ریوٹر 10- الیکٹروٹکس ایکو جمنٹ ریوٹر 11- فٹریجزل 12- فوڈ اینڈ ہیور ٹیکنیکلین 13- ہیٹنگ وینٹیلیشن اینڈ ایر کنڈیشننگ 14- لینڈریسوس سروے 15- مشین پروسیجر فار ووڈ 16- ملٹی ویلڈر (SMAW+6GGTAW) 17- پلمبر 18- کوائٹی سرویئر 19- ریسپنشنٹ 20- ریسٹورنٹ مینجمر 21- سٹیک مشین مکینک 22- UPS ٹیکنیکلین 23- ویلڈر 24- ویلڈر (GAS & TIG) 25- ویلڈر (SMAW/MAG/MIG/SAW) 26- ووڈ پینٹنگ اینڈ پالشنگ
	سکور فار ایسپلائنٹ ٹیکنیکلین 2015
	1- بیکری اینڈ پیسٹری 2- پیوٹیشن 3- CAD/CAM کمپیوٹرائزڈ پیٹرن ڈیزائننگ 4- سول ڈرافٹسمن آؤٹو کیڈ 5- کمپیوٹر بزنس مینجمنٹ 6- کمپیوٹر ہارڈ ویئر ٹیکنیکلین 7- کمپیوٹر ورک ٹیکنیکلین 8- ڈومیسٹک ٹیلرنگ 9- الیکٹریشن 10- الیکٹروٹکس ایکو جمنٹ ریوٹر 11- فیکٹری ڈیزائننگ ایکسپریٹ 12- فیکٹری فٹنگ ایکسپریٹ 13- فوڈ اینڈ ہیور ٹیکنیکلین 14- فورگنگ شاپ آپریٹر 15- گرائنگ ڈیزائنر 16- ہیٹ ٹریڈنگ آؤٹو پارٹس 17- ہوم اپلائنسز ریوٹر 18- HVACR 19- لیکچررٹ پروسیجر اینڈ ڈاکومنٹیشن 20- انسپکشن اینڈ ٹیسٹنگ ان فارگنگ شاپ 21- مشینٹ 22- مکینیکل ڈرافٹسمن آؤٹو کیڈ 23- موٹر وائنڈر 24- ملٹی ویلڈر 3G (SMAW+6GGTAW) 25- پلمبر 26- پروڈکشن پلاننگ اینڈ کنٹرول 27- پروفیشنل کوننگ 28- کوائٹی سرویئر 29- ریسپنشنٹ 30- پو پی ایس اینڈ جزیئر ریوٹر 31- ویب ڈیزائن اینڈ ڈو پلیمنٹ 32- ویلڈر (گیس اینڈ آرک) 33- ووڈ پینٹنگ اینڈ پالشنگ

- 1- (i) امتحانی پرچہ کا سیل شدہ لفافہ ادارہ کے پرنسپل سے معائنہ کو موصول ہوگا، جو کہ پرنسپل کی موجودگی میں کھولا جائے گا اور اس پر معائنہ اور پرنسپل نے دستخط کرنے ہوں گے۔ بصورت دیگر اگر پرچہ کا لفافہ کھلا ہوا ملے تو فوری طور پر اسٹنٹ کنٹرولر امتحانات (سیکرٹری) سے رابطہ کریں اور ان کی دی گئی ہدایات پر عمل کریں۔
- (ii) مذکورہ بالا کورسز کے طلباء کا امتحان ان کے اپنے اداروں میں صبح 09:00 بجے شروع ہوگا اور پرچہ پر درج وقت کے مطابق ختم ہوگا

- (iii) مذکورہ ٹریڈز کے تھیوری اور پریکٹیکل کا امتحان ختم ہونے کے فوراً بعد ایگزامینر حضرات مارکنگ کر کے Result Evaluation Sheet بعد طلباء حاضری شیٹ، مارکنگ شیٹس، اور فیڈ بیک فارم سیل شدہ پارسل میں بذریعہ رجسٹرڈ ڈاک یا کوریئر بنام اسٹنٹ کنٹرولر امتحانات (دو کیشل) PBTE ارسال کریں۔
- (iv) مذکورہ ٹریڈز کے سوالیہ پرچہ جات، Students Marking Sheets، نیز Result Evaluation Sheets، جوابی کاپیاں، اضافی شیٹ، حاضری شیٹ اور معاوضہ مل فارم متعلقہ ادارہ امتحانی سنٹر کو امتحان شروع ہونے سے قبل ارسال کر دیے جائیں گے۔

- 2- تھیوری اور پریکٹیکل کا امتحان بورڈ ہذا کی طرف سے تعینات معائنہ کے ذریعہ سے دو دنوں میں مکمل ہوگا۔
- 3- بقیہ خالی پرچہ جات اور دیگر زائد امتحانی مٹیریل بنام اسٹنٹ کنٹرولر (کنڈکٹ-II) کو علیحدہ ارسال کریں۔

ضروری ہدایات:-

- (i) Result Evaluation Sheet پر تیار کردہ رزلٹ پرائیگز امینز کے دستخط اور مہر ثبت ہونا لازمی ہے۔
- (ii) "Result Evaluation Sheet" پر اور راسٹنگ اور فلیوڈ قابل قبول نہ ہوگا۔ نیز غیر حاضر ادارہ سے خارج طلباء و طالبات کے بورڈ رول نمبر کے سامنے Absent لگائیں اور فیل طلباء و طالبات کے رزلٹ کے نمبروں کا بھی لازمی اندراج کریں۔
- (iii) مستحق رزلٹ تیار کرتے ہوئے نمبروں کو اعشاریہ میں درج نہ کریں۔ اعشاریہ کے اندر بتایا گیا رزلٹ قابل قبول نہ ہوگا۔ 0.5 یا اس سے زائد کو ایک نمبر شمار کریں اور 0.5 سے کم نمبر کو نظر انداز کریں۔
- (iv) جابز (Jobs) کی مارکنگ مکمل کر کے ہر جاب پر متعلقہ طالب علم کا رول نمبر بیچ لکھ کر تمام جابز متعلقہ ادارہ کے پرنسپل کے پاس جمع کروادیں اور رسید حاصل کر کے رزلٹ شیٹ کے ساتھ منسلک کریں۔ متعلقہ پرنسپل جابز کو اپنے پاس کم از کم 3 ماہ تک محفوظ رکھیں گے۔

کنٹرولر امتحانات
محکمہ صحت

کاپی برائے اطلاع و ضروری کارروائی:

1. پی اے ٹیو جیٹر پرسن، پنجاب بورڈ آف ٹیکنیکل ایجوکیشن، لاہور۔
2. پی اے ٹیو سیکرٹری، پنجاب بورڈ آف ٹیکنیکل ایجوکیشن، لاہور۔
3. پی اے ٹیو کنٹرولر امتحانات، پنجاب بورڈ آف ٹیکنیکل ایجوکیشن، لاہور۔
4. زونل منیجر اڈمنسٹرٹو، لاہور۔
5. تمام متعلقہ شعبہ جات، پنجاب بورڈ آف ٹیکنیکل ایجوکیشن، لاہور۔
6. تمام پرنسپل متعلقہ ادارہ جات۔
7. دیپ ایڈمنسٹریٹر برائے ایلوڈنگ

کنٹرولر امتحانات
محکمہ صحت